

# Освоение бухгалтерского учета с нуля + изучение программы «1С:Бухгалтерия 8»

Этот курс для начинающих бухгалтеров поможет в короткие сроки получить теоретические знания по бухгалтерскому и налоговому учету, а также практические навыки ведения учета в самой популярной учетной программе России - «1С:Бухгалтерия 8»

По ходу изучения материала будут даны практически все разделы бухгалтерского учета от кассовых операций, расчетов с дебиторами и кредиторами, выпуска продукции, расходов до составления деклараций, баланса и другой отчетности, а также все регистры налогового учета. По ходу изучения материала Вы получите теоретические знания и практический инструментарий для работы.

Основной упор в предлагаемом курсе сделан на три дисциплины:

- Бухгалтерский учет;
- Налоговый учет;
- Работа в программе "1С:Бухгалтерия 8".

Продолжительность курса:

80 академических часов / 3 месяца

Место проведения:

Учебный центр «Информационные технологии» г. Тольятти, ТОЦ «Эльф», ул. 40 лет Победы, д. 22, этаж 3, офис 11

Стоимость курса:

12 000 руб.

Курс предназначен:

- Для студентов, которым не хватает практики работы;
- Для бухгалтеров, которые работали в предыдущих версиях 1С;
- Для людей, у которых был длинный перерыв в работе;
- Для людей, которым необходимо повысить свой квалификационный уровень знаний в бухгалтерском и налоговом учете;
- Для лиц, которым предстоит работать в программе «1С:Бухгалтерия 8» ред. 3.0 (начинающим бухгалтерам, аудиторам, менеджерам, и т.д.);
- Для тех, кто решил освоить профессию бухгалтера.

В результате прохождения обучения слушатель сможет:

- Уверенно работать в конфигурации «1С:Бухгалтерия 8»;
- Работать в программе с первичными документами;
- Контролировать состояние регламентированной (бухгалтерской и финансовой) отчетности;
- Корректно исправлять ошибки бухгалтерского и налогового учета;

- Владеть функционалом конфигурации "Бухгалтерия предприятия" (работа с многоуровневыми справочниками, работа через документы конфигурации, работа с табличными частями документов и отчетов, ввод ручных проводок, копирование документов, ввод на основании, уметь настраивать стандартные отчеты, понимать назначение регистров накопления и регистров сведений и т.п.).

Представленный курс поможет слушателям подготовиться к сертификации "1С:Профессионал".

### **Содержание курса:**

#### 1. Введение в бухгалтерский и налоговый учет

#### 2. Основы бухгалтерского учета:

- Терминология раздела.
- Счета бухгалтерского учета.
- План счетов.
- Понятие о синтетическом и аналитическом учете.
- Понятие о бухгалтерской проводке и двойной записи.
- Формы бухгалтерского учета и оборотные ведомости.
- Понятие о балансе.
- Типы хозяйственных операций.
- Первичные документы бухгалтерского учета.
- Схема последовательности работы бухгалтерской службы.
- Организация текущей работы бухгалтерии предприятия.
- Законодательная база.

#### 3. Основы налогового учета:

- Терминология раздела.
- Виды налогов.
- Регистры налогового учета.
- Учет организаций и физических лиц в налоговых органах. Идентификационный номер налогоплательщика.
- Налоговые декларации и налоговый контроль.
- Ответственность, предусмотренная Налоговым кодексом за нарушение сроков подачи налоговой декларации.
- Нормативные документы раздела.

#### 4. Учетная политика организации.

#### 5. Тесты для самоконтроля.

#### 6. Конфигурация «1С:Бухгалтерия 8.»:

- Конфигурация «1С:Бухгалтерия 8.» – инструмент для эффективной работы бухгалтера, юзабилити.
- Установка конфигурации. Добавление информационных баз. Вход в программу от имени пользователя.
- Знакомство с интерфейсом конфигурации.
- Начало работы, меню Справка – справочные сведения по работе с конфигурацией.

## 7. Денежные средства:

- Терминология раздела.
- Кассовые операции. Порядок отражения операций по кассе в бухгалтерском учете.
- Учет кассовых операций в «1С:Бухгалтерия 8.»
- Безналичные расчеты. Порядок отражения хозяйственных операций по расчетному счету в бухгалтерском учете.
- Учет безналичных расчетов в «1С:Бухгалтерия 8.»

## 8. Расчеты с подотчетными лицами. Порядок отражения хозяйственных операций по расчетам с подотчетными лицами.

- Терминология, применяемая при расчетах с подотчетными лицами.
- Документы, необходимые для ведения расчетов с подотчетными лицами. Требования, предъявляемые бухгалтером к отчетам подотчетных лиц.
- Перечень бухгалтерских проводок по учету расчетов с подотчетными лицами.
- Нормативные документы раздела.
- Учет расчетов с подотчетными лицами в «1С:Бухгалтерия 8.»

## 9. Расчеты с персоналом организации и порядок отражения таких хозяйственных операций.

- Терминология раздела.
- Кадровые документы. Виды оплаты труда.
- Порядок начисления заработной платы и ее выплата. НДФЛ. Налоги с фонда оплаты труда.
- Первичные документы.
- Перечень бухгалтерских проводок по оплате труда.
- Нормативные документы раздела.
- Учет расчетов с персоналом организации в «1С:Бухгалтерия 8.»

## 10. Учет основных средств и их амортизация:

- Терминология раздела.
- Приобретение и выбытие основных средств.
- Амортизация основных средств.
- Модернизация основных средств – налоговый и бухгалтерский учет.
- Амортизационная премия, и к чему она приводит в бухгалтерском учете. Применение специальных понижающих коэффициентов.
- Первичные документы по учету основных средств.
- Перечень бухгалтерских проводок по учету основных средств.
- Нормативные документы раздела.
- Учет основных средств в «1С:Бухгалтерия 8.»
- Учет материалов – поступление и выбытие.
- Документы, необходимые для учета материалов.
- Перечень бухгалтерских проводок по учету материалов.
- Нормативные документы раздела.
- Учет материалов в «1С:Бухгалтерия 8.»

## 11. Готовая продукция. Оказание услуг.

- Терминология раздела.

- Формирование себестоимости продукции. Выпуск готовой продукции, и ее оценка.
- Первичные документы по учету готовой продукции. Ошибка! Закладка не определена.
- Перечень бухгалтерских проводок по учету затрат на производство готовой продукции.
- Нормативные документы раздела.
- Учет выпуска готовой продукции в «1С:Бухгалтерия 8.»

#### 12. Учет товаров, услуг.

- Терминология раздела.
- Учет товаров (работ, услуг) – поступление и выбытие.
- Документы, необходимые для учета товаров.
- Перечень бухгалтерских проводок по учету товаров.
- Нормативные документы раздела.
- Учет товаров и услуг в «1С:Бухгалтерия 8.»

#### 13. Понятие о налоге на добавленную стоимость, его сущности и счете-фактуре.

- Терминология, применяемая при учете налога на добавленную стоимость.
- НДС – для чего необходим этот налог, его суть.
- Счет-фактура.
- Книга продаж и Книга покупок.
- Схема расчета НДС к уплате в бюджет.
- Перечень бухгалтерских проводок по учету НДС.
- Нормативные документы раздела.
- Налог на добавленную стоимость в «1С:Бухгалтерия 8.»

#### 14. Операции по завершению месяца.

- Терминология раздела.
- Прибыль или убыток?
- Документы и отчеты, необходимые бухгалтеру по завершению месяца.
- Перечень бухгалтерских проводок по закрытию месяца.
- Нормативные документы раздела.
- Завершение месяца в «1С:Бухгалтерия 8.»

#### 15. Регламентированная отчетность. Виды отчетности.

- Терминология раздела.
- Виды отчетности.
- Регламентированная отчетность в «1С:Бухгалтерия 8.»
- Декларация по НДС.
- Декларация по налогу на прибыль.
- Отчет о прибылях и убытках.
- Бухгалтерский баланс.